

Trainee - Forskningsseksjonen - Universitetet i Bergen

Trainee Vest



Universitetet i Bergen (UiB) er et internasjonalt anerkjent forskningsuniversitet med over 14 000 studenter og vel 3 500 ansatte ved seks fakulteter. Vi holder til midt i hjertet av Bergen og har våre røtter tilbake til etableringen av Bergen Museum i 1825. Vårt viktigste bidrag til samfunnet er fremragende forskning og utdanning av høyt kvalifiserte kandidater over en stor faglig bredde.

Det medisinsk-odontologiske fakultetet er inne i en ekspansiv og spennende utvikling på mange plan, med stor bredde og styrke i fagmiljøene og fasiliteter og forskingsinfrastruktur i verdensklasse. Fakultetet har vel 500 doktorgradskandidater under utdanning, har høy grad av eksternt finansiert forskning og deltar i utformingen av den nasjonale forskingspolitikken.

Forskningsseksjonen er en av fem seksjoner ved fakultetsadministrasjonen: <http://www.uib.no/mofa/>. Seksjonen utfører utredningsoppgaver for ledelsen, forskingsrådgivning, koordineringsoppgaver, samt spesialist- og saksbehandlingsoppgaver. Seksjonen har programansvar for forskerutdanningen og arbeider kontinuerlig med videreutvikling av kvalitet i forskerutdanningen og forbedring av interne prosesser og rutiner.

I tråd med Universitetet i Bergen sin Handlingsplan 2012 - 2015 for likestilling oppretter universitetet denne traineestillingen hvor vi oppfordrer personer med innvanderbakgrunn som har høyere utdanning til å søke. Vi søker etter positive og utviklingsorienterte personer som ønsker å bidra med sin kompetanse innenfor fagfeltet, og som ønsker erfaring innen administrasjon og forvaltning.

Arbeidsoppgaver

- Saksbehandlingsoppgaver innenfor de ulike arbeidsfelt i forskerutdanningen fra Opptak til disputas
- Rapportering innenfor saksområde
- Informasjon og rådgivning til instituttene sine administrasjoner og til vitenskapelig personale
- Andre administrative oppgaver

Kvalifikasjoner

- Søker må ha fullført mastergrad og ha god generell IT-kompetanse

Personlige egenskaper

- Evne til å arbeide selvstendig, strukturert og målrettet.
- Evne og vilje til raskt å sette seg inn i nye saksfelt og være kvalitetsbevisst
- Være fleksibel, initiativrik og serviceinnstilt.
- Ha god skriftlig og muntlig framstillingsevne på norsk og engelsk
- Ha gode kommunikasjons- og samarbeidsevner
- Ved vurdering av søkerne vil personlige egenskaper og kvalifikasjoner som er nødvendig for stillingen, bli sterkt vektlagt.

Vi tilbyr

- Et godt og internasjonalt arbeidsmiljø og spennende arbeidsoppgaver i et fakultet med fagmiljø som hevder seg godt nasjonalt og internasjonalt. Faglige utfordringer med gode muligheter for personlig utvikling og kompetanseutvikling.
- Deltakelse i Trainee Vests utviklingsprogram

Andre opplysninger

- Startdato for ansettelse/vikariat/engasjement: 01.08.2014

Søknadsfrist:

06.04.2014

Nøkkelinformasjon:

Annonsør:
Trainee Vest

Ref. nr.: UIB -
Forskningsseksjonen
Heltid
Antall stillinger: 1

Kontaktinfo:

Karrieresenteret -
Trainee Vest

Eivind Olsvik
Prosjektleder
55 54 52 57
eivind.olsvik@sib.no

Marianne Mathiassen
Prosjektmedarbeider
55 54 50 58
marianne.mathiassen@sib.no

www.traineevest.no

www.uib.no

Søkekriterier:

Sted

Hordaland

Bransje

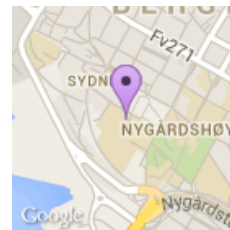
Utdanningssektoren

Fagfelt

Administrasjon /
saksbehandling

Arbeidssted:

5007 Bergen



[Vis arbeidssted i større kart](#)